

Οδηγίες σύνδεσης σε Webex Meetings

Απαραίτητος εξοπλισμός

H/Y ή **laptop** (με ηχεία ή ακουστικά, και προαιρετικά μικρόφωνο και κάμερα) ή **smartphone** ή **απλό κινητό**. Η κάμερα δεν είναι υποχρεωτική, επειδή στις τηλεδιασκέψεις την κλείνουμε, συνήθως, για εξοικονόμηση πόρων.

Οδηγίες σύνδεσης σε τηλεδιάσκεψη

1. Κάντε δεξί κλικ επάνω στο σύνδεσμο της τηλεδιάσκεψης και αντιγράψτε τον

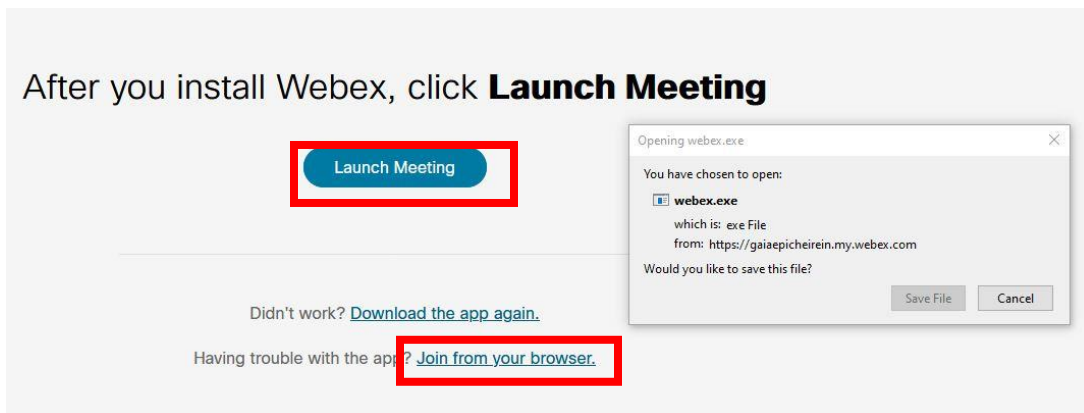
<https://gaiaepicheirein.my.webex.com/gaiaepicheirein.my/j.php?MTID=me2b80870fc8ce5771ca9fcac20330eb2>

[σε περίπτωση που ζητηθεί, το password είναι 5JPiBPfbV37 (55742732 from phones and video systems)]

Και επικολλήστε τον στον browser του H/Y που συνήθως χρησιμοποιείτε.

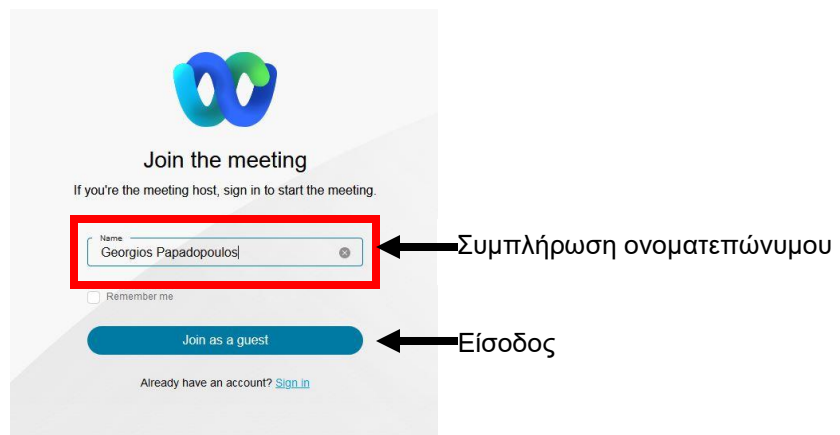
Εναλλακτικά, μπορείτε να συνδεθείτε μέσω της εφαρμογής του Webex Meeting, εάν την έχετε εγκαταστήσει.

2. Θα εμφανιστεί η παρακάτω οθόνη δίνοντάς σας τη δυνατότητα να εγκαταστήσετε την εφαρμογή webex, εάν δεν υπάρχει ήδη εγκατεστημένη στον υπολογιστή σας.

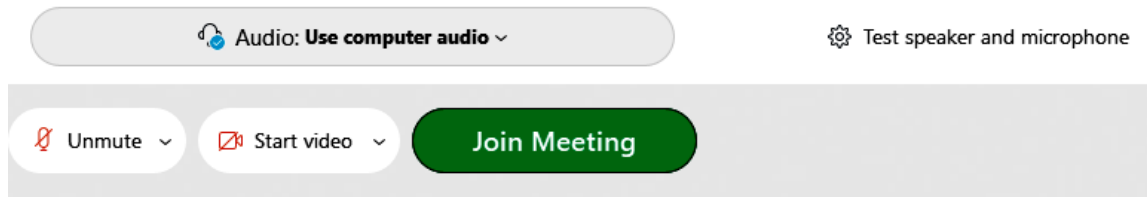


Εναλλακτικά, μπορείτε να συμμετέχετε στη συνάντηση και ΧΩΡΙΣ να εγκαταστήσετε την εφαρμογή επιλέγοντας «Join from your browser».

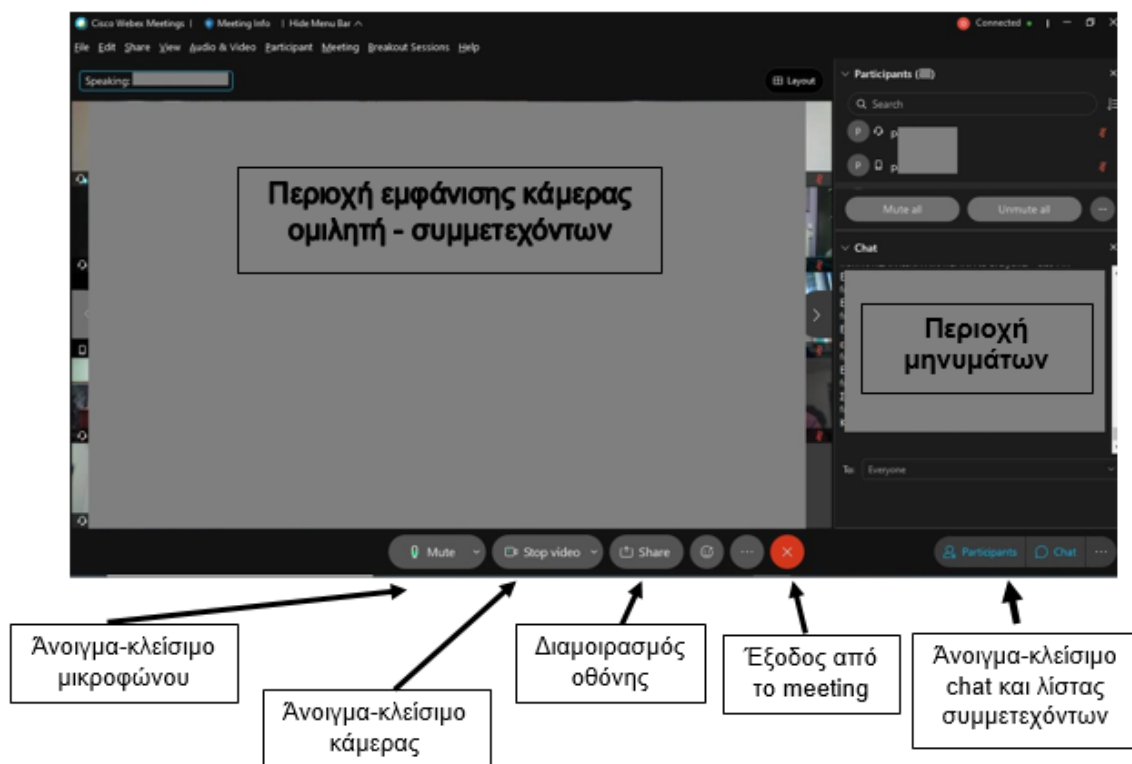
3. Θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε το ονοματεπώνυμό σας



3. Μόλις συνδεθείτε, θα οδηγηθείτε στο παράθυρο υποδοχής του meeting. Στην εισαγωγική οθόνη που θα εμφανιστεί χρειάζεται να έχει επιλεγεί **“Use computer audio”**. Στη συνέχεια, μπορείτε να ελέγξετε τη λειτουργία του μικροφώνου και της κάμερας του Η/Υ σας (**“Test speaker and microphone”**). Το μικρόφωνο και η κάμερά σας, από προεπιλογή, είναι κλειστά. Για να συμμετέχετε στο meeting πατήστε **“Join Meeting”**, το οποίο θα ξεκινήσει μόλις επιτρέψει ο συντονιστής. Παρακάτω εικονίζονται τα σχετικά κουμπιά:



4. Μόλις ο συντονιστής ξεκινήσει τη συνάντηση, θα εμφανιστεί το παρακάτω παράθυρο:



ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Έχετε κλειστά μικρόφωνο και κάμερα, για εξοικονόμηση πόρων. Για να ζητήσετε τον λόγο πατήστε το χεράκι που εμφανίζεται δίπλα στο όνομά σας. Αποφύγετε τα άσκοπα ομαδικά μηνύματα.