

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΣΤΙΚΗΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ

Ιδρύεται Αστική Εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την εταιρική επωνυμία **«ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»** με διακριτικό τίτλο **«AGROMACEDONIA»**. Για τη σχέση της εταιρείας με την Αλλοδαπή θα χρησιμοποιείται η επωνυμία στην αγγλική **«AGRONUTRITIONAL COOPERATION REGION CENTRAL MACEDONIA-NON PROFIT ORGANIZATION»**. Η εταιρεία θα χρησιμοποιεί ως διακριτικό σήμα τον Μακεδονικό αμφορέα με τον ρόδακα και το κλαδί δενδρυλλίου.

Άρθρο 2

ΕΔΡΑ

Έδρα της συνιστώμενης αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας ορίζεται το κτίριο της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, επί της οδού 26ης Οκτωβρίου 64, σήμερα. Η ΠΚΜ μπορεί να διαθέσει χώρους γραφείων μέσα στο κτίριο επί της οδού 26ης Οκτωβρίου, 64. Αυτό κρίνεται σκόπιμο διότι η Αγροδιατροφική Σύμπραξη εκτός από μηχανισμός προώθησης του καλαθιού είναι και όργανο υλοποίησης Πολιτικής στο σύνολο του Αγροδιατροφικού Τομέα. Το γραφείο θα πρέπει να εξοπλιστεί με τις βασικές υποδομές (Η/Υ, τηλέφωνο, φαξ, email) και να στελεχωθεί με τουλάχιστον μια γραμματεία και ένα στέλεχος Διοίκησης.

Άρθρο 3

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η εταιρεία έχει διάρκεια είκοσι (20) ετών από την ημέρα καταχώρισεως του παρόντος **στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.)** μπορεί όμως να παραταθεί πριν τη λύση της με την ειδική πλειοψηφία και απαρτία του άρθρου 9 του παρόντος.

Άρθρο 4

ΣΚΟΠΟΣ

Οι σκοποί της εταιρείας είναι:

- Η παροχή γνωμοδοτήσεων προς την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας αναφορικά με την προσθήκη των τοπικών γεωργικών προϊόντων υψηλής εμπορικής και διατροφικής αξίας στο αντίστοιχο «Καλάθι αγροτικών προϊόντων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», το οποίο συνιστά γενικό επιχειρησιακό σχέδιο για την υποστήριξη της παραγωγής, τυποποίησης, μεταποίησης, διάδοσης και εν γένει εμπορίας των σχετικών προϊόντων στην τοπική και περιφερειακή αγορά, την εθνική και τη διεθνή.
- Η σύναψη συμφωνιών παροχής υπηρεσιών με τους αντίστοιχους συλλογικούς φορείς ή τις μεμονωμένες επιχειρήσεις, σχετικά με τους τρόπους προώθησης, διανομής και βελτίωσης της ποιότητας των τοπικών προϊόντων σε κάθε δραστηριότητα των παραπάνω επιχειρήσεων με στόχο την τοποθέτηση των αγροδιατροφικών προϊόντων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στις τοπικές, εθνικές και διεθνείς αγορές (ξενοδοχεία, εστιατόρια, αλυσίδες λιανικής πώλησης, δημοπρατήρια αγροτικών προϊόντων κ.λπ.).
- Οι διμερείς επαφές σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο με αντίστοιχους φορείς, επιχειρήσεις, περιφέρειες ή άλλες εθνικές ή υπερεθνικές οντότητες για την προώθηση των προϊόντων που παράγονται στα διοικητικά όρια της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

- Η διατύπωση προτάσεων και εισηγήσεων προς κάθε αρμόδιο και ενδιαφερόμενο αποδέκτη αναφορικά με τα κίνητρα υποστήριξης και την αξιοποίηση των εθνικών και κοινοτικών πόρων με σκοπό την ανάδειξη και προώθηση των σχετικών με το «Καλάθι της Περιφέρειας» πολιτικών.
- Η συνεργασία με φορείς (Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, Επιμελητήρια, Υπηρεσίες, Οργανισμούς, Εταιρείες, Συνεταιρισμούς, Ενώσεις) σε Ελληνικό και σε Ευρωπαϊκό επίπεδο, για την από κοινού προώθηση κοινών στόχων και προγραμμάτων και την ανταλλαγή πληροφοριών, ιδεών και εμπειριών.
- Η διαφύλαξη των παραδοσιακών και καταναλωτικών προτύπων της περιοχής με ιδιαίτερη έμφαση στην κουζίνα κάθε πληθυσμιακής ομάδας π.χ. Ποντιακή Κουζίνα.
- Η προσφορά τοπικών προϊόντων ποιότητας και υψηλής ασφάλειας, με ισχυρά ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα την τοπικότητα και την πολιτιστική κληρονομιά.
- Η διάσωση & προώθηση των τοπικών ποικιλιών και φυλών, οι οποίες σε αρκετές περιπτώσεις απειλούνται με εξαφάνιση.
- Η ενίσχυση της απασχόλησης, η αύξηση του εισοδήματος του παραγωγού και επιχειρηματία του αγροτοδιατροφικού τομέα καθώς η ενίσχυση της ποιότητας ζωής των ανθρώπων του τομέα.
- Η διασύνδεση του αγροτικού και του τουριστικού τομέα της Κεντρικής Μακεδονίας.
- Η γνωμοδότηση κατόπιν αιτιολογημένης εισηγησης προς την Περιφερειακή Αυτοδιοίκηση και την Κεντρική Διοίκηση (κυρίως ΥΠΑΠΕΝ) σχετικά με τον κατάλογο των προϊόντων που συμπεριλαμβάνονται στο «Καλάθι» έτσι όπως αυτό δυναμικά διαμορφώνεται με την πάροδο του χρόνου.
- Η διαρκής μελέτη και παρακολούθηση των αγροτικών προϊόντων (πρωτογενή και μεταποιημένα) όσον αφορά στην παραγωγή, μεταποίηση αλλά και διακίνηση τους με σκοπό την πλήρη και επικαιροποιημένη εικόνα της πορείας τους για την καλύτερη υποστήριξή τους και την ορθότερη λήψη αποφάσεων χάραξης στρατηγικής αλλά και σχετικών δράσεων.
- Η πραγματοποίηση δράσεων ενημέρωσης του καταναλωτικού κοινού με σκοπό την

ευαισθητοποίησή του στην στήριξη και προτίμηση τοπικών προϊόντων. Η συγκεκριμένη δράση μπορεί να διασφαλιστεί και να ενδυναμωθεί με την υιοθέτηση Τοπικού Σήματος Ταυτότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ως μέλους συνεργαζόμενου.

- Η διεξαγωγή μελετών της αγοράς και η ενημέρωση των μελών για τις καταναλωτικές τάσεις και τις τάσεις της αγοράς με την συνεχή παρακολούθηση της εξέλιξης των τιμών των προϊόντων, τόσο σε τοπικό όσο σε εθνικό και σε παγκόσμιο επίπεδο.
- Η πραγματοποίηση διαφημιστικών δράσεων και δράσεων προβολής με συμμετοχή σε Εθνικής εμβέλειας αλλά και Διεθνείς εκθέσεις όπως και όποιες άλλες δράσεις προβολής των προϊόντων με σκοπό την υποβοήθησή τους στην διείσδυση σε νέες αγορές και την ενδυνάμωσή τους στις υφιστάμενες.
- Η πραγματοποίηση εκπαιδύσεων με σύγχρονα στοχευμένα προγράμματα κατάρτισης με σκοπό την αύξηση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων της περιοχής και ανάπτυξη εξειδικευμένων και υψηλής προστιθέμενης αξίας ανθρώπινου δυναμικού.
- Ο επανασχεδιασμός και η υλοποίηση των νέων δομών προώθησης και πώλησης των προϊόντων με τη χάραξη στρατηγικής ξεχωριστά για κάθε ομάδα στόχο όπως είναι οι τοπικοί καταναλωτές (καταστήματα, λαϊκές αγορές κλπ.), τουρίστες (ειδικοί χώροι πώλησης και εξειδικευμένη προώθηση στις ευαίσθητες τουριστικές περιοχές), εταιρικοί πελάτες (δράσεις και υποδομές που διευκολύνουν τις b2b συναλλαγές, π.χ. δημοπρατήριο αγροτικών προϊόντων κλπ).
- Η ανάληψη δράσεων από κοινού με όλους τους παραγωγικούς και καταναλωτικούς φορείς της περιοχής όπως συλλογικές οργανώσεις των παραγωγών, επιμελητήρια, ομάδες καταναλωτών, αλλά και δράσεων με εταίρους από τις αγορές του εξωτερικού, προξενία, πρεσβείες, κλπ οι οποίες θα διεκπεραιώνονται τόσο από την ίδια την ΑΜΚΕ όσο και σε συνεργασία με εξωτερικούς συμβούλους, για την υλοποίηση συγκεκριμένων και προδιαγεγραμμένων έργων.
- Κάθε άλλη συναφής προς τα προαναφερθέντα ενέργεια που θα αποβλέπει στην προώθηση της κατανάλωσης προϊόντων που παράγονται στην Κεντρική Μακεδονία.

Άρθρο 5

ΜΕΣΑ

Για την επίτευξη του ανωτέρω σκοπού η εταιρεία προτίθεται να αναπτύξει τις εξής δραστηριότητες:

- Τη συνεχή ενημέρωση και επιμόρφωση κάθε αρμόδιου και ενδιαφερόμενου αποδέκτη, με συνέδρια, σεμινάρια, διαλέξεις και συναντήσεις με στόχο την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των κατοίκων της Κεντρικής Μακεδονίας σε ειδικά θέματα και προβλήματα που αφορούν τα αγροδιατροφικά δρώμενα του τόπου μας. Για την υλοποίηση των σκοπών της, η Εταιρεία μπορεί να προβαίνει σε κάθε πρόσφορη ενέργεια όπως τη διοργάνωση συνεδρίων, ταξιδίων, εκθέσεων, συναντήσεων, μουσικών εκδηλώσεων, εκδόσεων.
- Τη συνεργασία και ανταλλαγή πληροφοριών με ελληνικά και ξένα ιδρύματα με συναφές αντικείμενο, καθώς και με κρατικά ιδρύματα και οργανισμούς στον τομέα της αγροτικής ανάπτυξης.
- Την ανάληψη πρωτοβουλιών, τη διενέργεια επιστημονικών και ενημερωτικών εκδηλώσεων, την έκδοση πάσης φύσεως εντύπων και διαδικτυακών αναρτήσεων με σκοπό την υποστήριξη και διάδοση των σχετικών με το «Καλάθι της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» πολιτικών.
- Την εκπόνηση μελετών και ερευνητικών/διαχειριστικών προγραμμάτων με σκοπό τη διαφήμιση και διάδοση των αγροδιατροφικών προϊόντων που έχουν συμπεριληφθεί στο «Καλάθι της Περιφέρειας».
- Την προβολή του έργου, της αγροτικής δραστηριότητας και των προϊόντων των τοπικών παραγωγών και επιχειρήσεων και την προώθηση της παρουσίας τους σε τοπικό, Εθνικό και διεθνές επίπεδο, καθώς και την τοποθέτηση των προϊόντων τους μέσα στις τάσεις της σύγχρονης γαστρονομίας.
- Την ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης, συνεργασίας και ομοψυχίας ανάμεσα στους κατοίκους της Κεντρικής Μακεδονίας, για την ανάληψη δραστηριοτήτων στον αγροδιατροφικό και αγροτουριστικό τομέα μέσα από συμμετοχικές διαδικασίες με στόχο την υλοποίηση προγραμμάτων και έργων για το κοινό συμφέρον.

- Την προώθηση στενής συνεργασίας με διεθνείς και Ευρωπαϊκούς οργανισμούς και φορείς και τη δημιουργία στενών σχέσεων αμοιβαίας συνεργασίας και προώθησης – διεκδίκησης κοινών απόψεων και αιτημάτων με επιμέρους Ευρωπαϊκές Περιφέρειες.
- Να προσλαμβάνει και να διατηρεί προσωπικό σύμφωνα με τις ανάγκες της.
- Για την επίτευξη των σκοπών της η Εταιρεία μπορεί να αποδέχεται χορηγίες ή συνεισφορές σε χρήμα ή σε υλικοτεχνική υποδομή από κάθε ενδιαφερόμενο ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα.

Η εταιρεία ακόμη προτίθεται:

- Να προβεί στην κατάλληλη οργανωτική υποδομή των υπηρεσιών της και να θεσπίσει σχετικούς κανόνες με βάση τους οποίους θα λειτουργούν οι υπηρεσίες της.
- Να προβεί στην κατάρτιση ειδικού κανονισμού και αντίστοιχου πρότυπου/προδιαγραφών για τη συμμόρφωση και επακόλουθη χορήγηση μετά από επιθεώρηση του σήματος της ταυτότητας συνεργασίας, η οποία επικοινωνεί τις αξίες του τόπου μας, στις επιχειρήσεις οι οποίες θα πληρούν τις κατά τον κανονισμό και προδιαγραφές προϋποθέσεις.
- Να οργανώνει κάθε μορφής συνέδρια, εκθέσεις προϊόντων και επιμορφωτικές δράσεις και εκδηλώσεις για τη βελτίωση των γνώσεων των επιχειρήσεων και του προσωπικού τους, σχετικά με τα προϊόντα της Περιφέρειάς μας και την προώθησή τους από επιχειρήσεις που πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις καταλληλότητας.
- Να υποβάλλει προτάσεις ή να συμμετέχει σε δράσεις οι οποίες θα υλοποιούνται από κάθε είδους φορέα, εθνικό ή κοινοτικό, στα πλαίσια των Κοινοτικών Πλαισίων Στήριξης καθώς και κάθε άλλης επιδοτούμενης και συγχρηματοδοτούμενης δράσης.
- Να διενεργεί έρευνες αγοράς, καθώς και κάθε άλλη έρευνα που θα συμβάλλει στην επίτευξη του σκοπού της εταιρείας.
- Να παρέχει κάθε είδους εκπαιδευτικών, συμβουλευτικών και ενημερωτικών υπηρεσιών, στους επιχειρηματίες, για την προώθηση των προϊόντων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για την βελτίωση της επιχειρηματικής τους προσπάθειας.
- Να συμμετάσχει σε άλλες εταιρείες ή επιχειρήσεις της ημεδαπής ή αλλοδαπής οποιουδήποτε

τύπου, με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό, μετά από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της εταιρείας.

- Να καθορίζει μέσω της Διαχειριστικής Επιτροπής τους όρους, τις προϋποθέσεις καθώς και το εν γένει κανονιστικό πλαίσιο της ένταξης των συνεργαζόμενων εταιρειών καθώς και το χρόνο, το ύψος και τον τρόπο καταβολής της αμοιβής αυτών προς την Αγροδιατροφική Σύμπραξη της ΠΚΜ.

Άρθρο 6

ΜΕΛΗ

Μέλη της εταιρείας μπορούν να είναι τα ανωτέρω συμβαλλόμενα ιδρυτικά μέλη της εταιρείας, τα οποία εκπροσωπούνται νόμιμα.

Για την εγγραφή νέου μέλους απαιτείται η υποβολή αίτησης του εκάστοτε ενδιαφερομένου στη διαχειριστική επιτροπή της εταιρείας, εφόσον κατά την κρίση της συντρέχουν οι αναγκαίες προϋποθέσεις και ιδίως η συνάφεια με το αντικείμενο και τις πολιτικές του «Καλαθιού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας». Η διαχειριστική επιτροπή, η οποία μπορεί να συγκληθεί και εκτάκτως προς το σκοπό αυτό μετά από κλήση και εισήγηση του Προέδρου της, πρέπει να αποφανθεί θετικά για την έγκριση της σχετικής αίτησης εγγραφής του νέου μέλους στην εταιρεία, με απόφαση της πλειοψηφίας των μελών της.

Η αποδοχή της εγγραφής νέων μελών εταίρων και το ποσό της εισφοράς τους θα καθορίζεται από τη Γ.Σ. μετά από εισήγηση του Διαχειριστή. Η εγγραφή νέου μέλους γνωστοποιείται στις αρμόδιες αρχές σύμφωνα με το νόμο.

Κάθε μέλος δύναται να αποχωρήσει από την εταιρεία γνωστοποιώντας την απόφασή του με έγγραφη δήλωσή του προς τη διαχειριστική επιτροπή, κοινοποιουμένη υποχρεωτικώς τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την αποχώρησή του.

Τα μέλη που αποχωρούν ή διαγράφονται έχουν δικαίωμα να αναλάβουν μόνο το ποσό της εισφοράς τους και μόνο εφόσον αυτό (ποσό) δεν έχει αναλωθεί από ζημία της εταιρείας. Σε καμία περίπτωση μέλη που αποχωρούν από την εταιρεία, για οποιοδήποτε λόγο, δεν έχουν δικαίωμα να αξιώσουν να λάβουν με οποιαδήποτε αιτιολογία, οποιοδήποτε ποσό από την εταιρική περιουσία μεγαλύτερο από τη συνεισφορά τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 7

ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Το κεφάλαιο της εταιρείας αποτελείται από τις εισφορές των εταίρων που ανέρχονται στο βασικό κεφάλαιο των **162.000 ευρώ** διαιρούμενο σε 324 εταιρικά μερίδια αξίας 500 € έκαστο.

Στο σχηματισμό του κεφαλαίου συμμετέχουν κατά ποσοστό 46,5439% η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας με 150,8 εταιρικά μερίδια συνολικής αξίας 75.400 € και κατά 53,4561% τα υπόλοιπα μέλη της εταιρείας με 173,2 εταιρικά μερίδια συνολικής αξίας 86.600 €, ήτοι.

ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ : 162.000 Ευρώ

Κόστος ανά μερίδιο : 500 Ευρώ

Νέος Πίνακας Μεριδίων

Α/Α	ΣΥΜΜΕΤΕΧΩΝ ΣΤΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΡΙΔΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕΡΙΔΙΩΝ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΕΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	46,5439	150,8	75.400 €
2	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ	1,9753	6,4	3.200 €
3	ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ	1,9753	6,4	3.200 €
4	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ	1,9753	6,4	3.200 €
5	ΔΗΜΟΣ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	1,9753	6,4	3.200 €
6	ΔΗΜΟΣ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	1,9753	6,4	3.200 €
7	ΔΗΜΟΣ ΚΙΑΚΙΣ	1,9753	6,4	3.200 €
8	ΓΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ Α.Ε.	9,8765	32	16.000 €
9	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ/ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΠΕΡΡΩΤΗΣ	2,9629	9,6	4.800 €
10	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΞΑΓΩΓΕΩΝ	1,9753	6,4	3.200 €
11	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	4,9382	16	8.000 €
12	ΕΝΩΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΩΝ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	1,2345	4	2.000 €
13	ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.	4,9382	16	8.000 €
14	ΕΝΩΣΗ ΟΙΝΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΑΜΠΕΛΩΝΑ Β. ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.	0,6172	2	1.000 €
15	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΛΑΧΑΝΑΓΟΡΑΣ	0,9876	3,2	1.600 €

16	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	4,9382	16	8.000 €
17	ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ	3,9506	12,8	6.400 €
18	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	3,9506	12,8	6.400 €
19	ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1,2345	4	2.000 €
ΣΥΝΟΛΑ		100	324	162.000 €

Τα ποσοστά μπορούν να τροποποιηθούν με την είσοδο νέων μελών και με την εισφορά των νέων εταιρικών μεριδίων. Η λογική είναι ότι θα πρέπει να αντιπροσωπεύονται όλοι όσοι εμπλέκονται στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα που αφορούν τον αγροδιατροφικό τομέα.

Άρθρο 8

ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Εκτός από την εισφορά των εταίρων για το σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου, πόροι της εταιρείας μπορεί να είναι και:

- α. Η εισφορά εγγραφής νέων μελών.
- β. Έκτακτες εισφορές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση και τη διαχειριστική επιτροπή.
- γ. Κάθε πρόσοδος από την εν γένει λειτουργία της, όπως οι αμοιβές/συνδρομές από συνάψεις συμβάσεων – συμφωνιών, ως και από διαλέξεις και σεμινάρια, τα οποία θα διοργανώνει η εταιρεία μόνη είτε συμπράττοντας με τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που έχουν ίδιο ή παρεμφερή με την εταιρεία σκοπό.
- δ. Κάθε φύσεως επιχορηγήσεις εθνικών και κοινοτικών αρχών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού και Δημοσίου Δικαίου (Βιομηχανιών, Ινστιτούτων, και Εμπορικών Οργανισμών) ως και του Ελληνικού Κράτους και της Ε.Ε.
- ε. Τυχόν χορηγίες ή έσοδα διαφήμισης προς την εταιρεία από ιδιώτες.
- στ. Κάθε δωρεά, κληρονομιά ή κληροδοσία υπέρ της εταιρείας.

Πάντως το σύνολο των εσόδων της εταιρείας από κάθε πηγή θα διατίθεται για την εξυπηρέτηση των σκοπών της και δεν θα διανέμεται σε καμία περίπτωση στους εταίρους ως κέρδος, γιατί είναι μη κερδοσκοπική.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

Άρθρο 9

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η γενική συνέλευση των μελών της εταιρείας είναι το ανώτατο όργανό της και δικαιούται να αποφασίσει για κάθε υπόθεση που αφορά την εταιρεία. Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τους αιτούντες ή διαφωνούντες εταίρους.

Η γενική συνέλευση είναι η μόνη αρμόδια να αποφασίσει για:

- α) κάθε τροποποίηση του καταστατικού
- β) παράταση της διάρκειας ή διάλυση της εταιρείας
- γ) εκλογή των μελών της διαχειριστικής επιτροπής
- δ) έγκριση του ισολογισμού και της κατάστασης αποτελεσμάτων χρήσης.

Η γενική συνέλευση, η οποία συνέρχεται πάντοτε από τη διαχειριστική επιτροπή και συνεδριάζει τακτικά όπου ορίζεται κάθε φορά, εντός των ορίων των περιφερειακών ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας μια φορά κάθε έτος, εντός ευθέτου χρόνου από την λήξη κάθε εταιρικής χρήσης.

Η γενική συνέλευση μπορεί να συγκληθεί εκτάκτως και όταν κρίνεται σκόπιμο από τη διαχειριστική επιτροπή κατόπιν αιτήματος του Προέδρου ή τεσσάρων (4) εκ των μελών της μετά από αίτημά τους προς τον Πρόεδρο.

Η πρόσκληση για γενική συνέλευση γνωστοποιείται στα μέλη τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από τη ορισθείσα για τη συνεδρίαση ημερομηνία με την αποστολή προσκλήσεων προς τα μέλη της, υπολογιζόμενων και των εξαιρετέων ημερών.

Η πρόσκληση των μελών σε γενική συνέλευση αναφέρει τη χρονολογία, την ημέρα, την ώρα και τον χώρο, όπου θα συνέλθει η συνέλευση, και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια.

Δικαίωμα παράστασης στη γενική συνέλευση, τακτική ή έκτακτη, έχει κάθε μέλος που έχει

εκπληρώσει τις ταμειακές του υποχρεώσεις.

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, εφόσον παρίστανται τα 3/4 των εταίρων της και αποφασίζει για κάθε θέμα δικαιοδοσίας της με πλειοψηφία μεγαλύτερη από το μισό του συνόλου των παρισταμένων σ' αυτήν εταίρων (απόλυτη πλειοψηφία). Σε περίπτωση μη ύπαρξης απαρτίας και κατά συνέπεια μη δυνατότητας λήψης απόφασης συγκαλείται επαναληπτική συνέλευση, με πρόσκληση των μελών, προ πέντε (5) ημερών τουλάχιστον. Η επαναληπτική αυτή συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία με όσα μέλη και αν παρίστανται και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρευρισκόμενων μελών της. Για την σύγκλιση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, απαρτία και αποφάσεις αυτής, ισχύουν ότι στην επαναληπτική Γενική Συνέλευση.

Εξαιρετικά, προκειμένου περί αποφάσεων που αφορούν:

α) παράταση της διάρκειας ή διάλυση της εταιρείας και

β) τροποποίηση του καταστατικού, η γενική συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τα μισά μέλη της εταιρείας, οι δε αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών αυτής.

Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στα βιβλία πρακτικών.

Οι συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης δύναται να πραγματοποιούνται και με ηλεκτρονικά μέσα.

Άρθρο 10

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η σύμπραξη θα διοικείται από τη διαχειριστική επιτροπή που θα αποτελείται από έντεκα (11) άτομα: Τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Διαχειριστή, τον Γραμματέα, τον Ταμία, και έξι (6) μέλη.

Κατ' εξαίρεση, έως την πρώτη τακτική γενική συνέλευση που θα συνέλθει το αργότερο εντός (2) μηνών από την καταχώρηση στο Γ.Ε.ΜΗ. Η πρώτη προσωρινή διαχειριστική επιτροπή που θα διοικεί και θα εκπροσωπεί την εταιρεία ορίζεται με το παρόν και απαρτίζεται από τα κάτωθι μέλη:

1. Κιλτίδης Κωνσταντίνος
2. Μπισμπινά Γερακίνα
3. Ζέρζης Πέτρος
4. Τζηρίτης Δημήτριος
5. Καρατζιούλα Νίκη
6. Βαρσακέλης Νικόλαος
7. Γκουντενούδης Χρήστος
8. Κουφουδάκης Ιωάννης
9. Σαββάκης Αθανάσιος
10. Μέγκλας Χρήστος
11. Γιαννόπουλος Κωνσταντίνος

Σκοπός της προσωρινής διαχειριστικής επιτροπής είναι η οργάνωση και η λειτουργία της εταιρείας έως τη σύγκληση της πρώτης τακτικής γενικής συνέλευσης, οπότε θα εκλεγεί η οριστική διαχειριστική επιτροπή. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν όλα τα μέλη της εταιρείας, μη αποκλειομένων όσων συγκρότησαν την προσωρινή διαχειριστική επιτροπή αυτής. Αμέσως μόλις εκλεγεί η νέα διαχειριστική επιτροπή συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Διαχειριστή, Γραμματέα, Ταμία, και έξι μέλη.

Η θητεία των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής διαρκεί όσο και η θητεία της αιρετής Διοίκησης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και των Δήμων (άρθρα 114 και 9 ν. 3852/2010) και είναι σε ισχύ έως τη σύσταση της νέας Διαχειριστικής Επιτροπής.

Η διαχειριστική επιτροπή μπορεί με απόφασή της, η οποία λαμβάνεται ομόφωνα από όλα τα μέλη της, να αναθέτει αρμοδιότητες σε έναν ή περισσότερους εταίρους. Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας συμμετέχει με πέντε (5) μέλη, ένα εκ των οποίων είναι ο Πρόεδρος της εταιρείας.

Ο Πρόεδρος της διαχειριστικής επιτροπής:

α) Προϊσταται των συνεδριάσεών της, εκδίδει και επικυρώνει με την υπογραφή του αντίγραφα και αποσπάσματα από τα εις χείρας της εταιρείας πρωτότυπα, κάθε φύσης έγγραφα και αντίγραφα και αποσπάσματα από τα λογιστικά βιβλία της εταιρείας, βιβλία πρακτικών της διαχειριστικής επιτροπής και των γενικών συνελεύσεων, έχει δε και κάθε άλλη αρμοδιότητα που απονέμεται σε αυτόν με διατάξεις του παρόντος καταστατικού ή και με αποφάσεις της διαχειριστικής επιτροπής.

β) Εκπροσωπεί την εταιρεία ενώπιον οιοδήποτε τρίτου, ήτοι ενώπιον Δικαστηρίων, Δημόσιων Ταμείων και Κρατικών Οργανισμών, Τραπεζών και Ιδιωτικών Επιχειρήσεων.

γ) Υπογράφει τις πάσης φύσεως συμβάσεις της εταιρείας με οποιονδήποτε τρίτο και δεσμεύει την εταιρεία, εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια εις διαταγήν και τραπεζικές επιταγές, πάντοτε κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας της εταιρείας.

δ) Δύναται να αποφασίζει για ζητήματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη και εύρυθμη λειτουργία της εταιρείας και για τη συμμετοχή της σε προσκλήσεις συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Ο **Διαχειριστής** της Αγροδιατροφικής Σύμπραξης θα έχει ως αρμοδιότητες τον συντονισμό και την οργάνωση της λειτουργίας της σύμπραξης, την συμμετοχή στις επιτροπές διενέργειας των διαγωνισμών, την συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα και την μέριμνα για την ενημέρωση και παραγωγών και των φορέων ιδιωτικού δικαίου.

Οι ιδιότητες-αξιώματα του Προέδρου της διαχειριστικής επιτροπής και του Διαχειριστή δύναται να συντρέχουν στο ίδιο πρόσωπο. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η διαχειριστική Επιτροπή κατά την συγκρότησή της σε σώμα εκλέγει : Τον Πρόεδρο – Διαχειριστή, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία, και επτά (7) μέλη.

Ο **αντιπρόεδρος** αναπληρώνει τον πρόεδρο, όταν απουσιάζει, κωλύεται ή παραιτείται, σε όλες τις αρμοδιότητές του, τον δε αντιπρόεδρο, το οριζόμενο κάθε φορά από τη Διαχειριστική Επιτροπή μέλος.

Ο **γραμματέας** τηρεί τα βιβλία πρακτικών της Διαχειριστικής Επιτροπής και των γενικών συνελεύσεων της εταιρείας, διατηρεί το αρχείο και διεξάγει την αλληλογραφία της εταιρείας, συνεπικουρούμενος από τα στελέχη της εταιρείας.

Ο **ταμίας** έχει την ευθύνη για την οικονομική διαχείριση της εταιρείας, υποστηριζόμενος από τα στελέχη της. Εισηγείται τον προϋπολογισμό και απολογισμό κάθε χρήσεως. Κωλυομένου του προέδρου και διαχειριστή υπογράφει τις πάσης φύσεως συμβάσεις της εταιρείας με οποιονδήποτε τρίτο, δεσμεύων την εταιρεία με μόνη την υπογραφή του κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας, εκδίδει, αποδέχεται, οπισθογραφεί συναλλαγματικές και γραμμάτια εις διαταγήν και τραπεζικές επιταγές, πάντοτε κάτωθι της εταιρικής επωνυμίας, της εταιρείας δεσμευομένης δια της υπογραφής οποιονδήποτε άλλου. Τον ταμία απουσιάζοντα ή κωλυόμενο αναπληροί ο οριζόμενος εκάστοτε από τη διαχειριστική επιτροπή της εταιρείας αναπληρωτής αυτού.

Τα **μέλη** της διαχειριστικής επιτροπής διεξάγουν την επικοινωνία της εταιρείας με κάθε είδους φορείς (Βιομηχανία, Πανεπιστήμια, Ε.Ε.Κ.), επικουρούν το γραμματέα στην τήρηση του αρχείου της εταιρείας, είναι υπεύθυνοι της οργάνωσης και λειτουργίας των επιτροπών ή των ομάδων εργασίας που θα συστήσει η διαχειριστική επιτροπή για τη μελέτη και επεξεργασία των ερευνητέων θεμάτων της εταιρείας.

Αν για οποιοδήποτε λόγο κενωθεί θέση του μέλους της διαχειριστικής επιτροπής, επιτρέπεται όπως τα υπόλοιπα μέλη της διαχειριστικής επιτροπής αν είναι τουλάχιστον τρία, να εκλέξουν προσωρινό αντικαταστάτη του για το υπόλοιπο της θητείας του. Η εκλογή αυτή, υποβάλλεται για έγκριση στην αμέσως επόμενη γενική συνέλευση.

Οι πράξεις του μέλους της διαχειριστικής επιτροπής, που εκλέχθηκε με τον τρόπο αυτό, θεωρούνται έγκυρες, έστω και αν η εκλογή του δεν εγκριθεί από τη γενική συνέλευση.

Η διαχειριστική επιτροπή μπορεί, με απόφασή της, να αναθέτει σε ένα ή περισσότερα μέλη της (συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου) την άσκηση συγκεκριμένων εξουσιών ή αρμοδιοτήτων, ή ακόμη και την εκπροσώπηση της εταιρίας για απόλυτα συγκεκριμένο θέμα, καθορίζοντας συγχρόνως το χρονικό διάστημα και την έκταση αυτής της ανάθεσης.

Η διαχειριστική επιτροπή συνεδριάζει, τακτικά τουλάχιστον μία (1) φορά το εξάμηνο, συγκαλούμενη από τον πρόεδρό της ή το νόμιμο αναπληρωτή του ή με αίτηση τριών (3) μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής, υποχρεωμένου του Προέδρου, στην τελευταία αυτή περίπτωση να συγκαλέσει τη Διαχειριστική Επιτροπή μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την παράδοση της σχετικής αίτησης, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει και τα θέματα που θα συζητηθούν. Η Διαχειριστική Επιτροπή μπορεί να συγκληθεί και εκτάκτως, όποτε το απαιτούν οι ανάγκες της εταιρίας, κατόπιν αιτήματος του Προέδρου ή κατόπιν αιτήσεως τουλάχιστον (4) μελών του.

Ο τόπος συνεδριάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής θα ορίζεται κάθε φορά πριν την συνεδρίαση με έγκαιρη ενημέρωση των μελών της, και θα είναι είτε στα γραφεία της εταιρίας είτε σε οποιαδήποτε άλλο μέρος εντός των ορίων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Οι συνεδριάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής καθώς και η ψηφοφορία των μελών της, δύνανται να πραγματοποιούνται και με ηλεκτρονικά μέσα.

Τα θέματα που θα τίθενται σε διαβούλευση στην εκάστοτε συνεδρίαση της διαχειριστικής επιτροπής θα γνωστοποιούνται στα μέλη της προ 48 ωρών τουλάχιστον, ενώ σε περίπτωση που θα πρέπει να συζητηθεί κάποιο τυχόν έκτακτο θέμα που δεν περιλαμβάνεται στην γνωστοποίηση, θα πραγματοποιείται ψηφοφορία και εφόσον λαμβάνεται θετική πλειοψηφία των παρευρισκομένων μελών, θα τίθεται και αυτό σε διαβούλευση.

Μέλος που απουσιάζει μπορεί να εκπροσωπείται από άλλο μέλος. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί μόνο ένα απών μέλος. Η διαχειριστική επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται σε αυτό πέντε (5) τουλάχιστον μέλη του. Οι αποφάσεις της διαχειριστικής επιτροπής λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων και

αντιπροσωπευόμενων μελών του. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της διαχειριστικής επιτροπής πιστοποιούνται με πρακτικά, που γράφονται στο, για το σκοπό αυτό, τηρούμενο βιβλίο και υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη που παραστάθηκαν αυτοπρόσωπα κατά τη συνεδρίαση.

Στη διαχειριστική επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου, εκπρόσωποι συνεργαζόμενων φορέων των οποίων την παρουσία θα κρίνουν χρήσιμη οι εταίροι.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ – ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΜΟΡΦΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 11

Η εταιρική χρήση είναι δωδεκαμήνου διάρκειας αρχομένη την πρώτη (1η) Ιανουαρίου και λήγουσα την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου του ίδιου έτους, οπότε κλείνονται και ισολογίζονται τα βιβλία της εταιρείας και καταρτίζεται ο προϋπολογισμός της επόμενης εταιρικής χρήσης στην αρχή του έτους. Ο προϋπολογισμός και ισολογισμός εγκρίνονται από τους εταίρους στην ετήσια τακτική γενική συνέλευση κατά τη συνήθη απαρτία και πλειοψηφία. Την ευθύνη σύνταξης και παρουσίασης του Ισολογισμού την φέρει ο Διαχειριστής, σε συνεργασία με λογιστή που δύναται να επιλέξει η σύμπραξη ως εξωτερικό ή/και μόνιμο συνεργάτη, και ο οποίος θα φέρει τεκμηριωμένα όλα τα απαραίτητα προσόντα για το αντικείμενο που προτείνεται και θα έχει τουλάχιστον πενταετή εμπειρία.

Άρθρο 12

ΜΟΡΦΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η εταιρεία δεν είναι κερδοσκοπική και επομένως καμία διανομή κερδών δεν γίνεται προς τα μέλη της είτε κατά τη διάρκεια είτε μετά τη λύση της εταιρείας. Τα τυχόν, πέραν της εισφοράς των εταίρων, καθαρά κέρδη της εταιρείας για κανέναν λόγο δεν διατίθενται μεταξύ των εταίρων αλλά τοποθετούνται για την πραγμάτωση των σκοπών της εταιρείας τόσο κατά τη διάρκεια όσο και κατά τη λύση της εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Άρθρο 13

Η εταιρεία λύεται με την πάροδο της διάρκειάς της ή εάν επέλθει αδυναμία ως προς την εκπλήρωση του σκοπού της.

Η εταιρεία επίσης μπορεί να λυθεί και προ της παρελεύσεως του χρόνου διάρκειάς της κατόπιν αποφάσεως της γενικής συνέλευσης των εταίρων με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία του Άρθρου 9.

Σε περίπτωση θανάτου, δικαστικής απαγορεύσεως, αποχωρήσεως εταίρου ή καταγγελίας από εταίρο, η εταιρεία δεν λύεται αλλά συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων.

Μετά τη λύση της εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάριση. Χρέη εκκαθαριστών της εταιρείας εκτελούν τα μέλη της διαχειριστικής επιτροπής, εκτός αν η γενική συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά. Οι εκκαθαριστές, αφού εξοφλήσουν τα χρέη της εταιρείας επιμελούνται για τη διάθεση του τυχόν απομένοντος υπολοίπου για τους σκοπούς της εταιρείας, σύμφωνα με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

Άρθρο 14

ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Κάθε θέμα που προβλέπεται από το παρόν καταστατικό διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 741-784 του Αστικού Κώδικα για τις αστικές εταιρείες, σε συνδυασμό συμπληρωματικά με τις διατάξεις των άρθρων 249 – 270 του Ν. 4072/2012 για τις ομόρρυθμες εταιρείες.

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι και υπέγραψαν το συμφωνητικό αυτό που αποτελεί και το καταστατικό της ιδρυόμενης με το παρόν εταιρείας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ - ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΕΤΑΙΡΟΙ

1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Απόστολος Τζιτζικώστας
α/α κ. Σωτήριος Μπάτος

2. ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Γεώργιος Γεωργίτσaros

3. ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ/ΚΟΛΛΕΓΙΟ ΠΕΡΡΩΤΗΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Φίλιππος Παπαδόπουλος

4. ΓΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ Α.Ε.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Ιωάννης Μαυρουδής

5. ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΞΑΓΩΓΕΩΝ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Γεώργιος Κωνσταντόπουλος
α/α κ. Συμεών Διαμαντίδης

6. ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Κουρτίδης Βλάσιος

7. ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Τσιχήτας Χρήστος

8. ΕΝ.Ο.Α.Β.Ε. Α.Ε (ΕΝΩΣΗ ΟΙΝΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΤΟΥ ΑΜΠΕΛΩΝΑ Β.ΕΛΛΑΔΟΣ)

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Αλμπάνης Ιωάννης

9. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Κουλούσης Νικόλαος

10. ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Σαββάκης Αθανάσιος
α/α κ. Γεωργίου Χρήστος

11. ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Μαλλιαράς Αθανάσιος

12. ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος: κ. Χούτας Στυλιανός

**Ο Πρόεδρος, της Διαχειριστικής Επιτροπής
της Αγροδιατροφικής Σύμπραξης
Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας,**

Κωνσταντίνος Κιλτίδης